

Algemene info taak afgevaardigde

- naam : KSV Bredene
- stamnummer : 4460
- **wedstrijdbladen** :
- wit/geel : U7 tot U13 (indien problemen computer)
- roze : officiële competitiewedstrijd U15 tot eerste elftal (indien problemen computer)
- wit : tornooien (of tornooi blad vfv)
- Aangifteformulier ongeval : aanwezig in de kantine(kan ook gedownload worden van onze site + vragenlijst))
- EHBO materiaal : in kantine
- Water : wordt op voorhand klaar gezet (anders contact TVJO)
- **Afgevaardigden-band** : altijd te dragen , thuis wit, op verplaatsing nationale driekleur.
- Er moet altijd een aangesloten afgevaardigde op het wedstrijdblad staan, dat is verplicht. Indien 2 personen deze taak uitvoeren, wordt de tweede persoon als verzorger op het blad gezet en draagt die een gele band.
- Bij problemen met het terrein (vb : belijning) of met de doelen (netten moeten hersteld worden) (11/11) neem contact op met de TVJO (0495-706777) die dan de zaalwachter van dienst zal oproepen
- Bij problemen terrein of doelen bij u7 tot u13 neem contact op met TVJO (0495-706777)

OPGELET : ook voor vriendschappelijke wedstrijden moet er een wedstrijdblad ingevuld worden (beker = vriendschappelijk)

- **Thuiswedstrijd**
 - Aanwezig tijdig voor de wedstrijd (zeker voor de tegenstander er is)
 - aanbieden in de kantine voor laatste ctl klk's en speelveld
 - in ontvangst nemen water thuis en bezoekende ploeg
 - in ontvangst nemen enveloppe jetons afgev , jetons scheids(gelegenheidsscheidsrechter voor jeugd u7 tot u13 4 jetons) en vergoeding officiële scheidsrechter
 - in klk opvragen kids-id (tot u13) en id-kaart vanaf u15
 - zorgen dat uw wedstrijdblad voor de wedstrijd ingevuld is
 - opvangen tegenstander, en kleedkamer toewijzen en water overhandigen , als ook speelveld aanduiden
 - bezoekende afgevaardigde vergezellen naar computer voor invullen of ctl wedstrijdblad
 - officiële scheidsrechter opvangen en begeleiden naar de voorziene klk vragen wat hij en waar hij iets wil drinken tijdens de rust
 - officiële scheidsrechter vergoeding en jetons overhandigen
 - officiële scheidsrechter begeleiden naar bureel container voor ctl id-kaart en wedstrijdblad
 - bij begin wedstrijd zorgen dat alle klk's afgesloten zijn(zeker scheidsrechter)
 - tijdens de wedstrijd zorgen voor de orde op en langs het speelveld

- - bij rust zorgen dat de deuren van de klk's open zijn en dat de scheidsrechter zijn drankje ontvangt
- - na de rust terug alle deuren afsluiten, en scheids vergezellen naar speelveld
- - bij het einde van de wedstrijd scheids begeleiden naar computer om ctl uit te voeren van het wedstrijdblad voor dat het wedstrijdblad wordt afgesloten en verstuurd
- - na versturen wedstrijdblad id-kaarten terug meenemen samen met de blauwe bak met wafels en drankjes naar de klk en daar uitdelen, voor de gew ploegen enkel thuis ploeg voor de prov ploegen ook voor de tegenstander (overschot en blauwe bak terug naar bureel container)
- - bij ploegen tot u13 nazien samen met de trainer dat alle doeltjes van het terrein zijn en alle afval verwijderd is van het veld
- - bij ploegen vanaf u15 samen met trainer zorgen dat de hoekschop-vlaggen terug in container zaalwachters staan ook zorgen dat alle afval uit de dog-out verwijderd is
- - na het douchen zorgen dat alle wedstrijdledij terug gegeven is en terug in de voorzien tas zit (bezorgen aan persoon die de was doet)
- - als de laatste speler de klk geeft verlaten zorgen samen met de trainer dat alle afval in de vuilbak gedeponerd werd, en ook dat klk werd opgeruimd (aftrekken)
- - de officiële scheidsrechter begeleiden naar de kantine
- - nadat de scheidsrechter zijn drankje geeft zit uw taak er op

Wedstrijd op verplaatsing :

- - afspreken met trainer waar en wanneer vertrek naar wedstrijd
- - afspreken met trainer indien rechtstreeks hoe laat ter plaatse
- - zorgen dat de wedstrijdledij mee is
- - ter plaatse navragen welke klk en terrein
- - in de klk ophalen kids id- kaart tot u13 en id-kaart vanaf u15
- - uitdelen wedstrijdledij
- - met thuis afgevaardigde id- kaart ter ctl voorleggen en wedstrijdblad invullen (kan je reeds op voorhand doen)
- - tijdens wedstrijd zorgen voor orde in de dugout en eventueel bij de ouders langs de zijlijn
- - na de wedstrijd ctl wedstrijdblad en terug vragen id-kaarten
- - in de klk terug vragen wedstrijdledij en uitdelen id-kaarten
- - bij het verlaten van de klk zorgen dat alle afval opgeruimd is
- - zorgen dat de wedstrijdledij bij de juiste persoon is voor de was
- - afspreken met trainer voor terug reis

